

Factura Pequeño Contribuyente

OSCAR RENÉ, POLANCO DÍAZ

Nit Emisor: 49016431

OSCAR RENE POLANCO DIAZ

4 AVENIDA 4-02 BARRIO EL PORVENIR, zona 3, Jalapa, JALAPA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

8C14F013-38DE-4278-8D2A-A55C694F27F9

Serie: 8C14F013 Número de DTE: 954090104

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 00:27:43

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 00:27:43

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-497, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-67-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 8C14F013, número de DTE 954090104 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Oscar René Polanco Díaz, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-497 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-67-2024. Conste. Jalapa, 31 de agosto de 2024.

F
Oscar René Polanco Díaz
DPI 1868 35434 1001

F
Ing. Agr. Erick Estuardo Cruz Sandoval
JEFE DEPARTAMENTAL
CON FUNCIONES TEMPORALES



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 12:28:41



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	49016431
NOMBRE	OSCAR RENÉ, POLANCO DÍAZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1722493719595

Fecha de Generación:
Aug 1, 2024, 12:28 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2024 00:27:43
Emisor:	49016431
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	OSCAR RENE POLANCO DIAZ
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	8C14F013-38DE-4278-8D2A-A55C694F27F9
Serie:	8C14F013
Número del DTE:	954090104
Acuse de recibido:	FCID202420240801T00:27:4306:008C14F01338DE42788D2AA55C694F27F9
Fecha de la consulta:	01/08/2024 00:28:35
Estado:	Activo

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-497	
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-67-2024	
Tipo de Servicios:		Técnicos	
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Oscar René Polanco Díaz	
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024	
Periodo de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024	
Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos		Q6,000.00	
Prestados en:		Sede Departamental Jalapa	

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé en análisis técnicos de planes de trabajo de los grupos CADER de las comunidades El Duraznal, Sashico, El suquinay y La Esperanza.	100%	Finalizado
	Apoyé en la recopilación de actividades realizadas en las comunidades de El Duraznal, La Esperanza, El Suquinay, El Sarimal y Sashico	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los CADER.	Apoyé en el taller de actividad experimental y recreativa con grupos CADER de niñez y juventud en las comunidades de Sashico, y El Duraznal.	100%	Finalizado
	Apoyé en el taller de actividades sociales para el fortalecimiento de practica valores en la comunidad y en el hogar, en las comunidades de La Esperanza, y Sashico, Jalapa.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en la integración de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la SNER.	Apoyé en el taller sobre gestión de áreas de destino para desechos y desperdicios en el hogar, en las comunidades de La Esperanza y Sashico	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación sobre limpieza en la vivienda y sus alrededores en las comunidades del Duraznal y el Sarimal.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tiene relación con el SNER.	Apoyé en el monitoreo de las condiciones prestadas en los huertos familiares de las comunidades de Sashico y el Duraznal.	100%	Finalizado

	Apoyé en el taller de huertos juveniles con material reciclable en las comunidades de Sashico, El Duraznal y El Suquinay	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en capacitación sobre vacunación de aves para prevención de enfermedades en la comunidad del Suquinay.	100%	Finalizado
	Apoyé en la integración de grupos de niños y jóvenes en el plan de niñez y juventud en las comunidades de Sashico, La Esperanza y El Duraznal	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

f.

Oscar René Polanco Díaz
DPI: 1868 35434 1001
Celular: 4554-4297

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

f.

Ing. Agr. Erick Estuardo Cruz Sandoval
JEFE DEPARTAMENTAL
CON FUNCIONES TEMPORALES



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-497
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-67-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Oscar René Polanco Díaz
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Cuarenta y siete mil seiscientos doce quetzales con 90/10		Q.47,612.90
Prestados en:		Sede Departamental Jalapa.

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé en la elaboración del plan de actividades correspondientes a los meses de enero a agosto, en los distintos grupos CADER del municipio y departamento de Jalapa.	100%	Finalizado
	Apoyé en la actualización de los nuevos grupos de la niñez y juventud que se implementaron en la aldea La Fuente, del municipio y departamento de Jalapa.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración del plan de actividades realizadas en los meses correspondientes de enero a agosto en los distintos grupos CADER del municipio y departamento de Jalapa.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados en los CADER	Apoyé en el registro y elaboración de la actualización del grupo CADER en la aldea La Fuente, del municipio y departamento de Jalapa.	100%	Finalizado

	Apoyé en el registro y elaboración de la actualización del grupo CADER en la aldea Sanyuyo, del municipio y departamento de Jalapa.	100%	Finalizado
	Apoyé al seguimiento y asistencia técnica al grupo CADER en la aldea la Fuente, del municipio y departamento de Jalapa.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumplimiento con lo enmarcado en la SNER.	Apoyé en la determinación de las rutas de trabajo a seguir para una mejor asistencia correspondiente a los meses de enero a agosto, en la aldea La Fuente, del municipio y departamento de Jalapa.	100%	Finalizado
	Apoyé en las planificaciones semanales correspondientes a los meses de enero a agosto, en la aldea la Fuente, del municipio y departamento de Jalapa.	100%	Finalizado
	Apoyé en la determinación de las rutas de trabajo a seguir para una mejor asistencia durante los meses de enero a agosto en la aldea Sanyuyo, del municipio y departamento de Jalapa.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el SNER.	Apoyé en el seguimiento y asistencia técnica a beneficiados con semilla de rábano en el grupo CADER de la aldea Sanyuyo, del municipio y departamento de Jalapa.	100%	Finalizado
	Apoyé en el seguimiento y asistencia técnica a beneficiados con semilla de rábano en el grupo CADER de la aldea La Fuente, del municipio y departamento de Jalapa.	100%	Finalizado

	Apoyé en el taller de capacitación sobre la implementación de aboneras en el grupo CADER de la aldea La Fuente, del municipio y departamento de Jalapa.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la reunión ordinaria del consejo de coordinación agrícola pecuario departamental – COAPED- en el municipio y departamento de Jalapa.	100%	Finalizado
	Diseño y renovación de imagen de página de Facebook, MAGA Jalapa.	100%	Finalizado
	Producción y publicación de video sobre La producción de tomate en macro túnel, del CADER, San Antonio, San Luis Jilotepeque, del municipio y departamento de Jalapa.	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios

-Se logró recopilar los datos de aproximadamente 180 personas para ser ingresadas y actualizadas en los grupos CADER.

-Se logró ingresar aproximadamente a 70 personas al seguro agrícola.

-Se logró el registro de 32 informes semanales con los datos de las actividades realizadas en los grupos CADER.

-Se consiguió la oportuna orientación y recursos necesarios para la implementación exitosa de los huertos.

-Se dieron a conocer las ventajas nutricionales y técnicas de alimentación adecuada para mejorar la salud de los conejos.

-Se pudo enseñar técnicas de siembra adecuadas y se promovió la participación activa de los niños y jóvenes.

-Se guió a los participantes en el proceso de construcción de las conejeras, asegurando estructuras seguras y funcionales.

-Se logró compartir prácticas óptimas de cuidado y manejo para mejorar la productividad y bienestar de los conejos.

-Se facilitó el aprendizaje sobre sostenibilidad y métodos innovadores de cultivo.

-Se logró enseñar a los participantes sobre la creación y uso de aboneras para mejorar la calidad del suelo.

-Se realizó visitas periódicas para garantizar el crecimiento óptimo de los cultivos de cilantro y rábano y resolver dudas técnicas.

-Se elaboró y se presentó planes de alimentación balanceados para promover la salud de los conejos.

- Se apoyó en la distribución y se aseguró que los beneficiarios recibieran las semillas oportunamente.
- Se hizo la compilación de información precisa y completa para facilitar el acceso al seguro agrícola.
- Se realizó el análisis de precios y comparaciones periódicas para informar sobre las variaciones en los costos de la canasta básica.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

f.

Oscar René Polanco Díaz
DPI: 1868 35434 1001
Celular: 4554-4297

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f)

M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional



(f)

Ing. Agr. Erick Estuardo Cruz Sandoval
JEFE DEPARTAMENTAL
CON FUNCIONES TEMPORALES



Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA

